

## BizEarth 幹事会（2023 年 10 月 25 日）議事録

- 日時： 2023 年 10 月 25 日（水）15：00～18：00
- 場所： 富士通株式会社 （東京都港区東新橋 1-5-2 汐留シティセンター）
- 議題 以下の通り

## 1. A/I 状況確認

各項目で確認

## 2. 活動計画と報告

### (1) 関係部門との連絡調整

- ・内閣府宇宙戦略事務局  
定期講演会の案内を送付しお誘いする。(新井監事)  
その後必要に応じて訪問  
工程表は 12 月頃更新予定。
- ・リモセン TF 会合
  - ALOS3 後継の提言についてはその後動きなし
  - 日本学術会議主催のシンポジウムにて BizEarth として新井監事より「成功事例、課題、具体策」をプレゼン

### (2) 企画・提案活動

- ・内閣府宇宙戦略事務局  
前項に記載
- ・経産省宇宙産業室  
地域実証に関して講演会で意見交換(北海道、福井県交え)  
社会実装に向けた道筋(分野、費用負担元等)が課題
- ・JAXA  
CONSEO, TF に同じ
- ・さくらインターネット  
特になし
- ・CONSEO  
衛星利用検討会第 2 回会合：ユースケース事例の募集あり(11/17 締め切り)  
→ 会員企業に連絡する(応募は CONSEO 会員に限る)(事務局より。募集内容は下田幹事より共有)

### (3) 作業部会

- ・地域連携作業部会  
講演会にて情報収集のうえ、部会活動を検討する
- ・若手作業部会  
幹事会社からも選出可能なので状況を別途共有する
- ・新規作業部会について

BizEarth として必要な部会について議論した(人材育成、提言活動、民間向け広報の場等)

(4) 広報活動

- ・宇宙カタログ  
特になし

- ・会員獲得活動  
特に動きなし

(5) リモートセンシング人材の育成支援

パプコメの結果待ち

(6) その他活動

- ・要処置事項討議・フォロー
- ・情報公開 (HP)、新サーバ・メーリングリスト・ドメイン管理  
前回議事録公開済み、講演会告知第2弾を予定  
パンフレット更新予定

### 3. 講演会

- ・講演者確定
- ・BizEarth ホームページより公開(参加申し込み受付開始)

ToDo 状況

[集客]

メルマガ用案内文 5行分 大川さん

GIS Next メルマガにて配信依頼 (10月後半もしくは11月初旬) 大川さん  
→ ご対応中(来週掲載予定)

CONSEO メルマガ配信依頼 渡邊さん

→ 掲載済み(web)「お知らせ」への掲載を確認する

NV5 メルマガ 大川さん → ご対応中(再来週掲載予定)

会員へのお知らせ 申し込みサイト完成後 メルマガ 事務局から配信  
→ 済。会員企業には今週中リマインド予定

Biz Earth Web サイトへの掲載 (申し込みサイト) 遅くとも10月20日まで 事務局: 済  
講演会案内文作成 下田 10月6日まで ※定員に関する記載 80名→70名(事務局除く): 済

現時点での申し込み者数 11名 週次で申し込み者数を共有いただく  
会員企業でまずは集客を図る

[当日の集合] 幹事: 13:30 講演者: 14:30 14:30 受付開始

[交通費・宿泊費・謝金など] 事務局 事前に金額を講演者へ確認 (各担当)

伊奈さん 不要

祖父江さん 不要

福井県 交通費・宿泊費のみ(金額確定済み、口座番号連絡済み)

北海道 交通費・宿泊費のみ(実費金額を別途連絡、口座番号を別途連絡)

#### [ネットワーキング用]

お茶・コーヒー（40杯）。お茶菓子含むで見積。発注期限確認 RESTEC

→ コーヒー タリーズ見積取得済み、事務局に送付済み（手配元の役割分断を要確認）

お茶 事務局にて手配し事前に RESTEC 殿に搬入

お茶菓子 立替で用意(下田幹事)

ネットワーキング前: イス、机のレイアウト変更(各幹事)

ネットワーキング時: 名札(名刺)入れ 有

ネットワーキング後: 南国亭 15名 18:45～ 予約(新井監事) 講演者の方にも伝えておく(各幹事)

#### [当日]

レイアウト: 前3列程度は机あり、それより後ろはイスのみ（人数を見て最終決定）

画面投影、マイク準備: RESTEC 殿

オンラインの準備(講演者向け): RESTEC 殿(プレゼン資料の共有) カメラもしくは投影内容共有のための環境をご用意いただく

式次第: 紙 プログラム内容を印刷 (RESTEC 殿)

BizEarth パンフレット: 内容を最新化、50部印刷して持参いただく(事務局)

受付: 設置して式次第を配付。BizEarth パンフレットを置く。参加者確認(リストに丸付け)

会場: 当日 13:30 から準備

司会 下田幹事

受付 渡邊幹事

設営 幹事全員

講演者との事前確認 講演者 5名 + 幹事側 2名 会場内で実施

[講演者へのリマインド] 各幹事(白坂先生へは下田幹事)

## 4. 勉強会

テーマについて 12月幹事会に持ち寄り、決定する。

日程案 2024年2月

目的案 会員のバリューを上げる

案 会員企業から最新ソリューション、(最近の)成功事例等を報告いただく

白坂先生から会員向けに話していただく

建設業界、交通系(鉄道等)でのリモセン利活用

海外での利活用 (ODA)

## 5. 事務局からの報告、連絡事項

特になし

## 6. その他

・次回幹事会開催予定: 12/13(水) 15時～、SED 殿 (忘年会あり)

以上